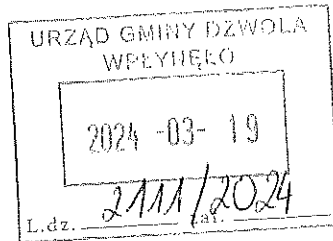


C. Rej. GSPiK... A. Bielak

P.M.: *[Signature]*
[Signature]



Zarząd Gminy Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Dzwola
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura tradycji i edukacji— wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Roztoczańskie Stowarzyszenie Miłośników Folkloru, Nr KRS 0000514047, Kocudza Trzecia 75a, 23-304 Dzwola, <i>[Redacted]</i>		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Irena Krawiec -- Prezes Stowarzyszenia, <i>[Redacted]</i>		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zebranie i przygotowanie dokumentacji z okazji 100-lecia Stowarzyszenia „Jarzębina” na potrzeby opracowania i wydania książki biograficznej z okazji istnienia Zespołu.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	05.04.2024	Data zakończenia

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Wieś Kocudza słynie ze specyficjnej gwary, zwyczajów i tradycji którą przez lata pieczołowicie kultywuje i propaguje z dużym powodzeniem zespół Jarzębina. W ramach obchodów 35-lecia Jubileuszu działalności

1 ¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ¹ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

artystycznej Zespołu „Jarzębina” zostanie zebrana i przygotowana dokumentacja w wersji elektronicznej na potrzebę opracowania i wydania książki biograficznej najbardziej znanemu i cenionemu wiejskiemu zespołowi teatralno – śpiewacemu w Polsce – Jarzębinie z Kocudzy, który 2025 w roku będzie obchodził swoje 35 – lecie działalności. W przygotowanie materiałów na potrzeby wydania książki biograficzno - edukacyjnej będą zaangażowani najwybitniejsi znawcy folkloru i muzykologdy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego:

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zebrane materiały i dokumentacja z działalności artystycznej zespołu Jarzębina w tym fotografie, materiały prasowe, relacje z festiwali, wypisy z kronik, artykuły prasowe z koncertów itp.	Dokumentacja na potrzeby wydania biografii w tym co najmniej 8 artykułów tematycznych oraz co najmniej 30 fotografii przetworzonych cyfrowo.	Spis/zestawienie zebranych materiałów.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie jest stosunkowo młodą organizacją założoną w sierpniu 2014 r. zrzeszająca osoby, które zajmują się promowaniem i upowszechnianiem lokalnych tradycji muzycznych i śpiewaczych. Stowarzyszenie realizowało projekty:

1. "Rekonstrukcja stroju kocudzkiego damskiego z początku XX wieku", 2015 roku.
2. "I Kocudzkie warsztaty śpiewu białym głosem" w 2016 roku.
3. „Muzyka - łączy pokolenia” - Międzypokoleniowe spotkania z tradycją w 2020 roku.
4. Zakup męskich strojów krzczonowskich na potrzeby zespołu śpiewaczego „Borowiacy” z Branwi w 2020 roku.
5. „Międzypokoleniowe spotkanie z tradycją w Kocudzy” w 2023 roku.

Zespół „Jarzębina” powstał w 1990 roku przy Gminnym Ośrodku Kultury w Kocudzy i od początku swojej działalności kultywuje tradycje, gwarę i obrzędy ludowe swojej miejscowości wsi Kocudza i Gminy Dzwola. Jest trzykrotnym zdobywcą głównej nagrody „Złota Baszta” z Ogólnopolskiego Festiwalu Kapel i Śpiewaków Ludowych w Kazimierzu w kategorii „zespoły śpiewacze”. Za swój wkład w krzewienie kultury ludowej w 2003 r. zespół został uhonorowany przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego nagrodą im. Oskara Kolberga „Za zasługi dla kultury ludowej” oraz medalem od Senatu Rzeczypospolitej Polskiej. Zespół ma na swoim koncie trzy płyty CD. Od 2014 roku prężnie działa w strukturach Roztoczańskiego Stowarzyszenia Miłośników Folkloru, włą-

czając się w różnego rodzaju projekty muzyczne.

W 2025 roku „Jarzębina”, jako jeden z najstarszych zespołów w gminie Dzwola obchodzić będzie swój Jubileusz 35 - lecie działalności artystycznej. Z tej to okazji chcielibyśmy jako stowarzyszenie wydać biograficzną książkę cenionemu i zasłużonemu wiejskiemu Zespołu, który przez lata promuje kulturę ludową swojego regionu, poprzez śpiew oraz inscenizowanie dawnych zwyczajów, obrzędów oraz regionalne potrawy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Działanie 1 Przygotowanie dokumentacji z działalności zespołu Jarzębina na wydanie książki jubileuszowej, który przypadnie w 2025 roku	3225.00	3225.00	0
1.1	Koszt 1 Skanowanie, digitalizacja i obróbka komputerowa fotografii pozyska- nych z różnych instytucji i od osób pry- watnych z całej Polski.	4000.00	4000.00	0
1.2	Koszt 2 Konsultacje merytoryczne z muzykologami, etnomuzykologa- mi (koszty podróży)	2000.00	2000.00	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9225.00	9225.00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań

- podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Irena Krawiec

Irena Krawiec

Data 19.03.2024r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**Rozdział 10 Stowarzyszenie
Miłośników Folkloru
Kocudza Trzecia 75a 23-304 Dzwola**

Bożena Pałucka

Statut Stowarzyszenia Roztoczańskie Stowarzyszenie Miłośników Folkloru

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie pod nazwą „Roztoczańskie Stowarzyszenie Miłośników Folkloru” zwane w dalszej części niniejszego Statutu „Stowarzyszeniem” zrzesza osoby prowadzące działalność na rzecz upowszechniania wiedzy o polskim folklorze i zdobywania praktycznych umiejętności w wykonywaniu i upowszechnianiu tradycyjnych polskich pieśni ludowych, religijnych, inscenizacji obrzędowych, tańców i muzyki ludowej.

§ 2

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity 31.05.2001 r., Dz. U. nr 79 poz. 855), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity 27.10.2010 r., Dz. U. Nr 234, poz. 1536) oraz niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 3

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

§ 4

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Kocudza Trzecia.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania.

§ 6

Działalność Stowarzyszenia opiera się na społecznej pracy członków, z tym, że dla prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

§ 7

Stowarzyszenie posługuje się znakiem graficznym odróżniającym je od innych organizacji.

ROZDZIAŁ II - CELE I FORMY DZIAŁANIA

§ 8

Celem działania Stowarzyszenia jest:

1. Poznawanie, kultywowanie i ochrona polskiej kultury tradycyjnej we wszelkich jej dziedzinach, z całym jej bogactwem, a zwłaszcza w jej wymiarze etnomuzycznym włączając w to dorobek kulturowy mniejszości narodowych i grup etnicznych zamieszkujących dawne i obecne ziemie Rzeczypospolitej,
2. Upowszechnianie wiedzy o lokalnym, regionalnym i polskim folklorze oraz zdobywanie praktycznych umiejętności w wykonywaniu i upowszechnianiu tradycyjnych pieśni ludowych, religijnych, inscenizacji obrzędowych, tańców i muzyki ludowej,
3. Popularyzacja dawnej i współczesnej artystycznej twórczości ludowej, w tym również pogranicza ziemi janowskiej i biłgorajskiej oraz dokumentacja i

*Własny
Kocudza*

- archiwizacja tego dziedzictwa na wszelkich dostępnych nośnikach,
4. Prezentowanie i popularyzacja różnorodności kulturowej narodów i regionów europejskich,
 5. Ukazywanie roli, jaką odgrywa tradycja w budowaniu tożsamości kulturowej Polaków, w tym mieszkańców ziemi janowskiej i biłgorajskiej oraz innych narodów,
 6. Rozbudzanie inicjatyw obywatelskich na rzecz rozwoju społecznego i kulturalnego oraz postaw patriotycznych,
 7. Kulturowanie historii, tradycji i kultury ze szczególnym uwzględnieniem folkloru i tradycji,
 8. Promocja walorów regionalnych z wykorzystaniem do rozwoju społeczno - kulturalnego i oświaty regionalnej,
 9. Wspieranie indywidualnych i grupowych inicjatyw kulturalnych mieszkańców regionu lubelskiego i ziemi janowskiej, w tym zespołów śpiewaczych ludowych,
 10. Promowanie aktywnych form uczestnictwa w kulturze, eliminujących z życia społeczności wzory intencjonalnego uczestnictwa i pozornej oceny aktywności kulturalnej mieszkańców regionu,
 11. Rozbudzanie umiłowania regionu.

§ 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. Organizowanie działań i imprez kulturalnych, turystycznych, popularno-naukowych dla realizacji celów statutowych - spektakli teatralnych, koncertów, warsztatów edukacyjnych, konferencji, wystaw i happeningów artystycznych, festynów, rajdów i wycieczek
2. Pomoc młodym nieprofesjonalnym twórcom w promocji ich sztuki,
3. Przyznawanie nagród i wyróżnień dla osób i instytucji zasłużonych dla realizacji celów Stowarzyszenia,
4. Pozyskiwanie sponsorów dla przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych w regionie, kraju i zagranicą,
5. Wydawanie publikacji muzycznych, książkowych i innych przedstawiających i popularyzujących dziedzictwo kulturowe regionu,
6. Dokumentację dziedzictwa regionalnego na wszelkich dostępnych nośnikach,
7. Prowadzenie archiwum gromadzącego wszelkie materiały dotyczące folkloru regionu,
8. Współpracę Stowarzyszenia z instytucjami państwowymi, samorządowymi, instytucjami kultury, szkołami oraz innymi partnerami na poziomie regionalnym, międzyregionalnym oraz międzynarodowym w zakresie objętym celami Stowarzyszenia,
9. Wymianę informacji o zjawiskach kulturowych,
10. Wypowiadanie się w ważnych dla działalności społeczno-kulturalnej sprawach,
11. Prowadzenie innych działań służących realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 10

Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową pożytku publicznego, jako działalność nieodpłatną lub odpłatną, z której dochód może służyć wyłącznie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 11

Stowarzyszenie celem realizacji swych statutowych celów może powołać inne organizacje w granicach prawem dopuszczonych.

ROZDZIAŁ III - CZŁONKOWIE - ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

Własny *Kowika*

- 1) zwyczajnych,
- 2) wspierających,
- 3) honorowych.

§ 13

1. Członkostwo Stowarzyszenia nabywa się przez przyjęcie kandydatury przez Zarząd Stowarzyszenia zwykłą większością głosów w drodze uchwały.
2. Do chwili wyboru Zarządu Stowarzyszenia jego kompetencje określone w ust. 1 realizuje Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia.
3. Podstawą do przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest pisemna deklaracja woli wstąpienia w poczet członków Stowarzyszenia podpisana przez kandydata do Stowarzyszenia.

§ 14

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, akceptujący cele i formy działania Stowarzyszenia oraz deklarujący działalność na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 15

1. Członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do:
 - 1) działalności na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 2) przestrzegania postanowień Statutu Stowarzyszenia oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - 3) brania czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - 4) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
 - 5) regularnego opłacania składek członkowskich i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.
2. Obowiązek określony w ust. 1 pkt. 5 nie dotyczy członków honorowych Stowarzyszenia.

§ 16

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo brać udział w życiu Stowarzyszenia, w szczególności:
 - 1) wnioskować we wszystkich sprawach dotyczących celów i działalności Stowarzyszenia,
 - 2) korzystać z rekomendacji i opieki Stowarzyszenia w swej działalności,
 - 3) korzystać z pomocy i urządzeń Stowarzyszenia,
2. Członkom zwyczajnym Stowarzyszenia przysługuje bierno i czynne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia.

§ 17

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje pomoc rzeczową lub finansową na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający - osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członkowie wspierający mają wszystkie prawa członka zwyczajnego określone w § 16 ust. 1.
4. Członkowie wspierający mają wszystkie obowiązki członka zwyczajnego określone w § 15 ust. 1.

§ 18

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa, jakie przysługują członkowi zwyczajnemu.
3. Członek honorowy ma obowiązek:

Młus *Nowka*

- a) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz stowarzyszenia,
b) dbania o dobre imię Stowarzyszenia.
4. Członkowi honorowemu może być nadana godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia. Godność tę Walne Zebranie może nadać osobie szczególnie zasłużonej w działalności na rzecz Stowarzyszenia, której postawa moralna i dotychczasowa działalność jest zgodna z celami i zasadami działalności Stowarzyszenia.
5. W tym samym czasie godność Honorowego Prezesa Stowarzyszenia może być nadana tylko jednej osobie.
6. Do Honorowego Prezesa Stowarzyszenia stosuje się postanowienia dotyczące członków honorowych, z tym że nadanie i odebranie tej godności następuje uchwałą podjętą większością 2/3 głosów.
7. Honorowy Prezes Stowarzyszenia ma prawo udziału w pracach wszystkich organów Stowarzyszenia z głosem doradczym.

§ 19

Członkostwo Stowarzyszenia wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji członka złożonej w formie pisemnej na ręce Zarządu,
- 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a) działalności sprzecznej ze Statutem oraz uchwałami władz Stowarzyszenia,
 - b) nieusprawiedliwionego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - c) zalegania z opłatą składki członkowskiej przez trzy okresy,
 - d) utraty praw obywatelskich w wyniku prawomocnego wyroku Sądu,
- 3) śmierci członka.

§ 20

Od uchwały Zarządu w sprawach członkowskich (nieprzyjęcie, wykluczenie) zainteresowanym przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia odpisu uchwały. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV - WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 21

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 22

1. Kadencja wszystkich władz trwa pięć lat.
2. Wybór do władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu jawnym. Walne Zgromadzenie może zarządzić głosowanie tajne.

§ 23

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia wymienionych w § 21 pkt. 2, 3 w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

§ 24

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos: - przewodniczącego obrad - przy uchwałach Walnego Zgromadzenia Członków.

Handwritten signature: Kowalski

- prezes Zarządu - przy uchwałach Zarządu,
- przewodniczącego - przy uchwałach Komisji Rewizyjnej.

§ 25

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie Członków.
2. W Walnym Zgromadzeniu Członków uczestniczą członkowie zwyczajni i członkowie honorowi Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i osoby zaproszone.
3. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje jeden głos.

§ 26

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:

- 1) określenie kierunków i form działalności Stowarzyszenia,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 3) zatwierdzanie preliminarza budżetowego Zarządu,
- 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 5) wybór władz Stowarzyszenia wymienionych w § 21 pkt. 2 i 3:
 - a) 3 członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, który jest wybierany w oddzielnym głosowaniu
 - b) 3 członków Komisji Rewizyjnej,
- 6) rozpoznawanie wniosków zgłoszonych przez Członków i pozostałe władze Stowarzyszenia,
- 7) uchwalanie wysokości składki członkowskiej,
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkowskich,
- 9) uchwalanie regulaminu pracy władz Stowarzyszenia,
- 10) uchwalanie zmian w Statucie Stowarzyszenia,
- 11) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku.

§ 27

1. Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane przez Zarząd, co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym. Zarząd powiadamia o terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad wszystkich członków Stowarzyszenia drogą elektroniczną, w szczególności, e-mailem, faksem, lub listami poleconymi w przypadku wyrażenia takiej woli przez członka Stowarzyszenia, jak również w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia obrad Zgromadzenia.
2. Walne Zgromadzenie Członków podejmuje decyzje w pierwszym terminie przy obecności, co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania, pod warunkiem, że drugi termin był podany w zawiadomieniu.

§ 28

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może odbyć się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach: z inicjatywy Zarządu, na wniosek Komisji Rewizyjnej, 1/3 członków zwyczajnych lub 1/5 ogółu członków Stowarzyszenia z zachowaniem wymogów formalnych określonych w § 27.

§ 29

1. W skład Zarządu wchodzi członkowie wybrani przez walne Zgromadzenie Członków - w tym Prezes. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona Wiceprezesa i Skarbnika.
2. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 30

Młuj Kowka

Posiedzenia Zarządu są zwoływane, co najmniej raz na pół roku. Tryb i sposób działania Zarządu określa regulamin pracy Zarządu.

§ 31

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 3) podejmowanie uchwał o świadczeniach innych niż składki członkowskie,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
- 5) składanie sprawozdań Walnemu Zgromadzeniu Członków,
- 6) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
- 7) coroczne określanie potrzeb finansowych Stowarzyszenia.

§ 32

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:

- 1) nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
- 2) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 33

Komisja Rewizyjna na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego, a w razie potrzeby, także Sekretarza.

§ 34

Tryb i sposób działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 35

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 36

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń dokonanych podczas przeprowadzania kontroli,
- 3) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium na Walnym Zgromadzeniu Członków,
- 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków.

ROZDZIAŁ V - MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 37

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a) składki członkowskie,
- b) darowizny, spadki, zapisy krajowe i zagraniczne,
- c) dotacje, subwencje, granty,
- d) wpływy z działalności statutowej,
- e) dochody z aukcji, kwasy, zbiórek i imprez publicznych oraz prywatnych,
- f) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w

Handy - Nowicka

- użytkowaniu Stowarzyszenia,
- g) sponsoring,
 - h) odsetki i depozyty bankowe,
 - i) dochody z aktywów oraz praw majątkowych w szczególności papierów wartościowych i innych instrumentów finansowych dostępnych na rynku kapitałowym.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 38

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 39

Do reprezentowania Stowarzyszenia oraz do zaciągania w jego imieniu zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes lub upoważniony przez niego inny członek zarządu.

ROZDZIAŁ VI - PRZEPISY KOŃCOWE

§ 40

Uchwały w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

§ 41

Uchwała w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku podejmowana jest przez Walne Zgromadzenie Członków większością 3/4 głosów przy obecności, co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

Statut uchwalono dnia: 31.03.2014 r.

Marek Hracowec
Monika Tomiło